

南昌大学文件

南大校发〔2023〕101号

关于印发《南昌大学“前湖讲堂”品牌建设 指导意见》的通知

校内各单位：

《南昌大学“前湖讲堂”品牌建设指导意见》业经2023年11月18日校长办公会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。
特此通知。

南昌大学

2024年3月5日

南昌大学“前湖讲堂”品牌建设指导意见

为规范校内各级各类讲座交流平台管理，营造良好的育人环境，活跃学术、思想、文化交流氛围，打造高品质的讲座品牌，促进校园文化建设，服务学校“双一流”建设，特设立“前湖讲堂”讲座交流平台，并制定本指导意见。

一、指导思想

坚持以“立德树人”为根本任务，深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记关于教育的重要论述精神，以及二十大关于教育、科技、人才三位一体总体部署的精神，提高人才自主培养质量，增强科技自立自强，促进文化传承与创新，服务中国式现代化建设。

二、基本原则

高品质原则：“前湖讲堂”为学校最高层次的学术、思想、文化交流平台，邀请两院院士、相关领域资深专家为主讲嘉宾，分享学术思想、育人理念、创新思维、文化精髓。

周期性原则：“前湖讲堂”为系列讲座，原则上每两周举办一次，并按照“前湖讲堂”第一期、“前湖讲堂”第二期等依次进行冠名，树立“前湖讲堂”品牌。

专属性原则：各二级单位和科研机构举办的各级各类学术讲座，不得以“前湖讲堂”进行冠名，以确保“前湖讲堂”在校内的专属性。



三、组织和管理

（一）组织架构和职责

为有效组织实施“前湖讲堂”系列讲座，成立“前湖讲堂”工作委员会，分设理工科工作委员会、医学学科工作委员会、人文社科工作委员会三个学科工作委员会。

学科工作委员会负责策划讲座主题、邀请并确认主讲嘉宾等工作，确保讲座水平。

（1）理工科工作委员会建议人员：

陈超、周猛、汪祥、魏振宏、刘勇、夏永洪、罗铭、余珊珊、余强、赵大显、魏林生、黄景勇、李火坤

（2）医学学科工作委员会建议人员：

潘秉兴、熊敬维、李建明、高蔚、夏春华、田小利

（3）人文社科工作委员会建议人员：

江马益、杨峰、李洪华、张芳霖、杨柱才、刘春年、彭继增、刘健婷

工作委员会另设秘书处，由发规处、宣传部、科技处、社科处主要负责人构成，挂靠发展规划与学科建设处（校学术委员会），秘书处负责谋划讲座规划、编制年度预算、确定讲座承办单位、审核讲座方案。

秘书由发展规划与学科建设处工作人员担任，负责通知承办单位承办讲座、讲座报备审批、主讲嘉宾邀请函制作、专项经费

管理、宣传海报制作、主持人（或出席校领导）邀请及其他协调工作等相关事宜。

（二）组织管理

“前湖讲堂”系列讲座品牌代表学校最高层次的综合性交流平台，涵盖学术研究、思政教育、文化传承、人才培养、创新创业教育等。主讲嘉宾应为相关领域的资深专家，讲座统一由校学术委员会和学科工作委员会组织管理，并给予专项经费支持。

未纳入“前湖讲堂”系列的校内各级各类讲座，由相应部门或单位组织管理，所需经费从各自年度部门预算中安排。

鼓励各单位利用各自的讲座交流平台积极开展活动，促进校园文化建设。对长期不开展活动的讲座交流平台，学校将视情况注销该交流平台的“冠名”。

同时，为规范校内各级各类学术讲座的命名管理，各单位如需对学术交流平台进行命名时，需向秘书处报备，并由校学术委员会审定后才能启用该学术交流平台的命名，如“XX论坛”“XX讲坛”等。

（三）组织实施

1. 主讲嘉宾确定与邀请

两院院士原则上均应作为“前湖讲堂”系列讲座的主讲嘉宾，鼓励支持各二级单位积极主动邀请。

其他主讲嘉宾由教师、学院、科研机构及职能部门积极邀请相关领域资深专家，并向秘书处推荐，由秘书处组织相关学科工作委员会讨论决定，并报学校主要领导审定。

邀请单位负责主讲嘉宾意识形态、学术道德、师德师风等的审查，校学术委员会复查。

2. 会务组织工作

秘书处根据主讲嘉宾的讲座主题，指定相关单位具体承办讲座。承办单位具体负责邀请函发送、票务、接送和食宿安排（党政办协同）、会场设备调试、会场布置、参会师生的组织落实、经费报账等工作，确保讲座的顺利进行。

3. 宣传报道

秘书处负责文化阵地宣传备案和海报投放，宣传部负责撰写新闻宣传报道并通过学校官方网站、社交媒体等渠道进行广泛宣传，提升“前湖讲堂”品牌影响力。

四、组织保障

（一）经费保障

学校设立“前湖讲堂”品牌建设专项经费，用于讲座的相关支出，含专家差旅费、讲座费等相关费用。承办单位根据实际支出情况报销费用。

（二）设施设备

学校拟将智华楼报告厅 D101 作为“前湖讲堂”的专用场地。会议规模较大时，则将前湖音乐厅作为会议场地并优先给予安排。

